**1. Nombre de la propuesta**

|  |
| --- |
|  |

1. **2. Identificación de la JAC**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre de la Junta de Acción Comunal** |  |
| Nombre representante o presidente |  |
| Cédula de ciudadanía |  |
| Teléfonos fijos / celular |  |
| Dirección de correspondencia |  |
| Correo electrónico |  |
| ¿La JAC cuenta con sede? | SÍ \_\_\_ NO \_\_\_ |
| Dirección / Barrio de la JAC |  |
| Teléfono: |  |
| Redes sociales o correo de la JAC |  |

**3. Información de los participantes**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Equipo de trabajo.**  **RECUERDE: Deben presentar mínimo cinco (5) miembros de la JAC** | | | | |
| **Nombre completo** | **Cédula de ciudadanía** | **Edad** | **Localidad y barrio en la vive** | **Rol en la ejecución de la propuesta** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**4. Trayectoria de la Junta de Acción Comunal**

|  |
| --- |
| **Trayectoria.** *Descripción corta de las principales iniciativas o proyectos que la agrupación, organización o colectivo ha realizado en temas relacionados con el objeto de la convocatoria. Máximo 350 palabras.* |
|  |

**5. Estado actual de la Junta de Acción Comunal.**

|  |
| --- |
| **Estructura Interna:** *Describa las acciones que adelanta o el estado actual del perfil administrativo, perfil contable, perfil organizativo, plan de trabajo, conflictos, procesos preliminares IVC, procesos administrativos sancionatorios.* |
| 1. *¿Cuenta con el Perfil administrativo JAC?:* 2. *¿Cuenta con el Perfil contable JAC?:* 3. *¿Cuenta con el Perfil organizativo JAC?:* 4. *¿Cuenta con el Plan Anual de Trabajo?:* 5. *¿Cuenta con una ruta de atención de conflictos?:* |
| **Sostenibilidad:** *se entiende como la autogestión, empalme, asambleas, gestión de proyectos, recursos físicos y tecnológicos, formación y cualificación.* |
| 1. *¿Realizan Asambleas?, ¿cada cuanto se reúnen?* 2. *¿La JAC a formulado y ejecutado proyectos?* 3. *¿Cuáles son los recurso físicos y tecnológicos con los que ya Cuenta la JAC?* ***(Describa a detalle este punto)*** 4. *¿Los miembros cuenta con formación académica?* |
| **Incidencia:** *Es el impacto de las Juntas de Acción Comunal tiene los siguientes lugares de referentes: a) medios para convocar y comunicar; b) participa en instancias y/o espacios; c) Alianzas; d) enfoque diferencia; e) acciones de incidencia.* |
| 1. *¿Cuales medios para convocar y comunicar cuenta la JAC?:* 2. *¿La JAC participa en alguna instancias y/o espacios de participación de la localidad?* 3. *¿La JAC cuenta con Alianzas, y enfoques diferenciales descripta cuales?:* 4. *¿Describa las acciones de incidencia desarrolladas?* |
| **Transparencia.** *Describa la permite hacer vigilancia y control de las juntas de acción comunal con estrategias como juntas de cristal libro blanco en dos procesos: a) informes de gestión; b) ejercicios de planeación y participación.* |
| 1. *¿Que acciones desarrolla la JAC para los ejercicios de vigilancia y control?* 2. *¿Presentan los informes de gestión planeación y participación a la comunidad y afiliados?* |

**6. Propuesta**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre de la propuesta** | |
|  | |
| **Población específica con la que se desarrollará la propuesta** | |
|  | |
| ¿La propuesta se desarrollará con un grupo poblacional en particular? ¿Cuál? ¿Por qué? |  |
| Barrio en la que se desarrollará la propuesta |  |
| **Antecedentes del problema a abordar con la propuesta**  *Describa la situación o hecho que genero la consolidación del problema en el territorio y su población* | |
|  | |
| **Objetivo general.**  *Propósito central de la propuesta. Recuerde que los objetivos empiezan con un verbo en infinitivo.* | |
|  | |
| **Objetivos específicos.**  *Indique mínimo 3 objetivos específicos o propósitos concretos que permitan determinar los alcances del proyecto y la obtención del objetivo general. Deben ser medibles y verificables.* | |
|  | |
| **Modalidad y Metodología**  ¿El proyecto se desarrollará de manera presencial, virtual o mixta? ¿De qué manera? (Máximo 100 palabras) | |
|  | |
| **Actividades.** *Describa las actividades requeridas para desarrollar la propuesta y los resultados de la misma.*  **Nota 1:** Puede agregar las casillas que requiera.  **Nota 2:** Recuerde que los listados de asistencia y registros fotográficos son anexos y soportes de la ejecución y no se podrán contemplar como productos o resultados.  **Nota 3:** La JAC deberá realizar mínimo 5 actividades junto a la comunidad o beneficiarios. | |
| ***Fases, componentes o actividades*** | ***Resultados / Productos*** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**7. Cronograma.**

*Señale el momento de ejecución de cada una de las actividades en relación con el tiempo total de duración de la propuesta*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Actividad**  Describa a detalle el nombre de la actividad | **Mes 1** | | | | **Mes 2** | | | |
| **S-1** | **S-2** | **S-3** | **S-4** | **S-1** | **S-2** | **S-3** | **S-4** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**8. Presupuesto.**

*Señale cada uno de los conceptos o elementos solicitados para la dotación de la Junta de Acción Comunal.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **CONCEPTO1** | **UNIDAD DE MEDIDA**  MES, UNIDAD, DOCENA | **CANTIDAD** | **VALOR** | **TOTAL** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. Los “Recursos estímulo de dotación” deben corresponder al 100% de los recursos asignados de acuerdo a la ficha técnica de la invitación realizada por la Alcaldía Local de Barrios Unidos.

2. Los gastos administrativos NO podrán deducirse de los recursos económicos entregados por la Alcaldía Local de Barrios Unidos.

3. Recuerde que debe anexar 3 cotizaciones para cada Ítem o elemento que vayan a comprar con el recurso otorgado por la Alcaldía Local de Barrios Unidos y OEI, no aplica para el recurso humano, servicios de alimentación, transporte o alquileres.

***Nota: Antes de enviar su propuesta, verifique que haya diligenciado todos los campos.***